

Personální audit. Postup a otázky.

Postup

1) OZNÁMENÍ

- Sdělte týmu/firmě, že se bude konat audit. Co je účelem, jak bude probíhat, jak bude vypadat výstup a co bude následovat po auditu

2) PŘÍPRAVA

- Nachystejte si otázky na kvalitativní výzkum (vzor níže) a popř. šablonu na měření „tvrdých dat“ (pokud je měříte. Např. časové snímky dne)

3) ZPRACOVÁNÍ DAT

- Jedná-li se o rozhovory, rozděluji následně odpovědi do SWOT analýzy (1. Interní vlivy: **Strengths** = silné stránky, **Weaknesses** = slabé stránky 2. externí vlivy: **Opportunities** = příležitosti, **Threats** = hrozby) a do dalších kategorií (např. motivace)
- Pro lepší orientaci jsou otázky, které se vztahují k nějaké sledované kategorii barevně označeny
- Výsledky z rozhovoru (data) je třeba rozdělit/rozbít na jednotlivé buňky a z nich pak znovu skládat mozaiku – celkový obrázek.
- Nedržte se striktně otázek v rozhovoru (pouze kostry), nejlepší je používat zdravý selský rozum a intuici (pouze v kladení otázek. Ne v interpretaci!!!)

4) INTERPRETACE ZÍSKANÝCH DAT

- V interpretaci – tady striktně pracujte pouze s daty, jaké máte, co jste se dozvěděli, ne s domněnkou – ke všemu vlastní! 😊

5) NÁVRH OPATŘENÍ/ NÁVRH CO DÁL NA ZÁKLADĚ VÝSLEDKU

- Na základě získaného výsledku (tj. na základě zpracování dat a interpretace) navrhněte dle svých zkušeností a znalostí co dál, ideálně v této skladbě:
 - CO se má změnit
 - PROČ
 - POTŘEBNÉ ZDROJE (procesy, nástroje, kapacity)
 - KDO (Zodpovědná osoba)
 - KDY

Odpovědi dotazovaných si již v průběhu rozhovoru zapisují barevně – dle sledovaných kategorií. Pomáhá mi to pak v orientaci při zpracování dat a navíc to značně urychluje práci.

Sledované kategorie:

- **Silné stránky**
- **Slabé stránky**
- **Externí hrozby**
- **Příležitosti**
- **Motivace**
- **Doporučení svým známým a blízkým? ANO/NE**

Otázky

1. Práce a pracovní pozice

- 1.1. Jaká je vaše odpovědnost?
- 1.2. Jaká je vaše pravomoc/ mandát k výkonu své odpovědnosti? Máte všechno co potřebujete? Nebo něco chybí? Co konkrétně?
- 1.3. Kariérní plány – můžete se kariérně posunout? Jak se to může stát?
- 1.4. Zastupitelnost – když jedete na dovolenou a nebo váš kolega, jak je to zajištěné?
- 1.5. Máte vše k práci co potřebujete? Chybí něco? Nebo mohlo by být něco jinak? (**silné a slabé stránky, příležitosti**)
- 1.6. Jak se dozvíte, že svou práci děláte dobře a nebo ne? Jak se u vás pracuje se zpětnou vazbou? (ocenění a pochvaly - **motivace**)

2. Hodnocení. Osobní postoj

- 2.1. Jak dlouho tady pracujete? A proč tak dlouho (pokud dlouho)?
- 2.2. Jak vás práce baví na stupnici 0-10?
- 2.3. Co vás baví nejvíc/Co je plus (ve vztahu k vám osobně)? (**silné stránky**)?
- 2.4. Co chybí do 10? (**slabé stránky**)
- 2.5. Jak byste popsali firemní kulturu? (**silné a slabé stránky**)
- 2.6. Jak chápete podle vás poslání společnosti, vizi, cí

3. Srovnání s jinou společností (**Externí hrozby a příležitosti**)

- 3.1. Jak si podle vás firma stojí na trhu?
- 3.2. Co je plus? (**silné stránky**)
- 3.3. Co by mohlo být jinak? (**slabé stránky**)
- 3.4. Co by podle vás měla dělat společnost, aby byla nejlepší v Evropě (na světě)?

4. Vztahy a komunikace. Atmosféra.

- 4.1. Jaké jsou vztahy a komunikace ve vazbě: zaměstnanci a vedení/majitel?
- 4.2. Jaké jsou vztahy a komunikace ve vazbě: vy a přímý nadřízený?
- 4.3. Jaké jsou vztahy a komunikace ve vazbě: kolegové uvnitř týmu?
- 4.4. Jaké jsou vztahy a komunikace ve vazbě: ostatní kolegové napříč firmou?

5. **Doporučení. Motivace. Loajalita.**

- 5.1. Doporučil/a byste svým známým a blízkým práci v této společnosti? ANO/NE (**motivace**)